

Na temelju svoje nadležnosti iz članka 118. stavka 2. podstavka 3., a uvezi s člankom 107. stavkom 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 05/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) i članka 51. Statuta Strukovne škole Pula (KLASA: 003-05/19-01/2, URBROJ: 2168-20-19-3, objavljen 21. svibnja 2019. godine, stupio na snagu 29. svibnja 2019. godine i njegove izmjene i dopune KLASA: 011-03/23-01/1, URBROJ: 2163-5-7-2 objavljene 27. ožujka 2023. godine, stupile na snagu 4. travnja 2023. godine), Školski odbor Strukovne škole Pula na svojoj sjednici održanoj 6. svibnja 2024. godine utvrdio je pročišćeni tekst Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja.

Pročišćeni tekst Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja obuhvaća Pravilnik o načinu i postupku zapošljavanja (KLASA: 003-05/19-01/1, URBROJ: 2168-20-19-1 od 29. siječnja 2019. godine, objavljen na oglasnoj ploči Škole dana 17. travnja 2019. godine, stupio na snagu 25. travnja 2019. godine) i njegovu izmjenu i dopunu objavljenju na oglasnoj ploči Škole 12. travnja 2024. godine (KLASA: 011-04/24-02/1, URBROJ: 2163-5-7-1, stupila na snagu 20. travnja 2024. godine).

KLASA: 011-03/24-02/2
URBROJ: 2163-5-7-1
Pula, 6. svibnja 2024. godine

PRAVILNIK
O NAČINU I POSTUPKU ZAPOSŁJAVANJA
(pročišćeni tekst)

DIO PRVI
UVODNE ODREDBE

Predmet uređenja

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o načinu i postupku zapošljavanja (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se način i postupak zapošljavanja odgojno-obrazovnih radnika, tajnika te radnika koji obavljaju ostale administrativno-tehničke i pomoćne poslove u Strukovnoj školi Pula (u daljnjem tekstu: Škola), kada se zapošljavaju putem natječaja.

(2) Odredbe ovog Pravilnika na odgovarajući se način primjenjuju i na način i postupak zapošljavanja kandidata koje je Školi, temeljem prijave potrebe, uputilo nadležno upravno tijelo županije.

Odredbom članka 5. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja objavljenog 12. travnja 2024. godine, stupio na snagu 20. travnja 2024. godine u stavku 2. riječi „nadležni ured državne uprave“ u određenom padežu zamijenjene su riječima „nadležno upravno tijelo županije“ u odgovarajućem padežu.

Rodna jednakost

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

DIO DRUGI NAČIN I POSTUPAK ZAPOSŁJAVANJA

Način popunjavanja radnih mjesta

Članak 3.

(1) Slobodna radna mjesta u Školi popunjavaju se na temelju natječaja.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, slobodna radna mjesta u Školi mogu se popuniti i bez natječaja:

- na određeno vrijeme, kada obavljanje poslova ne trpi odgodu, do zasnivanja radnog odnosa na temelju natječaja ili na drugi propisan način, ali ne dulje od 60 dana
- s osobom kojoj je ugovor o radu na neodređeno vrijeme otkazan zbog gospodarskih, tehničkih ili organizacijskih razloga i koja se nalazi u evidenciji nadležnog upravnog tijela županije
- s radnikom koji u školskoj ustanovi ima zasnovan radni odnos na neodređeno nepuno radno vrijeme, do punog radnog vremena u školskoj ustanovi u kojoj je zaposlen
- na zahtjev radnika zaposlenog u školskoj ustanovi na neodređeno vrijeme, premještajem u drugu školsku ustanovu, na temelju sporazuma ravnatelja školskih ustanova
- s osobom koja se zapošljava na radnom mjestu vjeroučitelja
- s osobom koja je tijekom studija bila korisnik državne stipendije Ministarstva za STEM nastavničke studije i koja je, sukladno uvjetima stipendiranja, preuzela obvezu rada u školskoj ustanovi.

Odredbom članka 1. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja objavljenog 12. travnja 2024. godine, stupio na snagu 20. travnja 2024. godine izmijenjeni su podstavci 3. i 4. u cijelosti i dodan je novi podstavak 6.

Odredbom članka 5. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja objavljenog 12. travnja 2024. godine, stupio na snagu 20. travnja 2024. godine

u stavku 2. podstavku 2. riječi „nadležni ured državne uprave“ u određenom padežu zamijenjene su riječima „nadležno upravno tijelo županije“ u odgovarajućem padežu.

Suglasnost za odobrenje radnog mjesta

Članak 4.

(1) Prije popunjavanja radnih mjesta na neki od načina iz članka 3. ovog Pravilnika, u određenim slučajevima, Škola je obvezna zatražiti prethodnu suglasnost za odobrenje radnog mjesta od ministarstva nadležnog za obrazovanje.

(2) U kojim slučajevima je Škola obvezna zatražiti suglasnost iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se odlukom Vlade Republike Hrvatske kojom se uređuje zabrana zapošljavanja u javnim službama, te popratnim uputama ministarstva nadležnog za obrazovanje kojima se taksativno navode slučajevi u kojima je Škola obvezna zatražiti prethodnu suglasnost kao i rokovi za traženje te suglasnosti.

(3) Zahtjev za suglasnost za novo zapošljavanje podnosi se na propisanom obrascu koji je sastavni dio odluke Vlade Republike Hrvatske kojom se uređuje zabrana zapošljavanja u javnim službama.

Prijava potrebe

Članak 5.

(1) Prije raspisivanja natječaja iz članka 3. stavka 1. ovog Pravilnika Škola je obvezna prijaviti potrebu za radnikom nadležnom upravnom tijelu županije.

(2) Prijava potrebe iz stavka 1. ovog članka podnosi se na propisanom obrascu koji Školi za svaku školsku godinu dostavlja nadležno upravno tijelo županije.

(3) Škola može popuniti radno mjesto na način propisan člankom 3. stavkom 1. ovog Pravilnika tek nakon što ju je nadležno upravno tijelo županije obavijestilo da u evidenciji nema odgovarajuće osobe, odnosno nakon što se Škola istom tijelu pisano očitovala o razlozima zbog kojih nije primljena upućena osoba.

Odredbom članka 5. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja objavljenog 12. travnja 2024. godine, stupio na snagu 20. travnja 2024. godine u stavicima 1., 2. i 3. riječi „nadležni ured državne uprave“ u određenom padežu zamijenjene su riječima „nadležno upravno tijelo županije“ u odgovarajućem padežu.

Način objave i sadržaj natječaja

Članak 6.

(1) Natječaj se obvezno objavljuje na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, te na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole.

(2) Natječaj sadržava:

- naziv Škole
- naziv radnog mjesta
- naznaku sklapa li se ugovor o radu na neodređeno ili određeno radno vrijeme
- tjedno radno vrijeme
- opće i posebne uvjete za radno mjesto
- naznaku da će se kandidatom prijavljenim na natječaj smatrati samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu, te ispunjava formalne uvjete natječaja
- način vrednovanja kandidata
- naznaku da se radni odnos u Školi ne može zasnovati s osobom za čije zapošljavanje postoje zapreke za zasnivanje radnog odnosa sukladno zakonu kojim se uređuje djelatnost osnovnog i srednjeg obrazovanja u javnim ustanovama
- trajanje probnog rada, ako se ugovora
- sadržaj prijave s priložima
- napomenu da kandidat koji se u prijavi na natječaj poziva na pravo prednosti kod zapošljavanja prema posebnom zakonu, dužan je uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu
- poveznicu na internetsku stranicu ministarstva nadležnog za poslove hrvatskih branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju temeljem zakona kojim se uređuju prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji
- adresu na koju se podnose prijave
- rok za podnošenje prijave
- naznaku mrežne stranice na kojoj će se objaviti područje i sadržaj testiranja (ako je primjenjivo), pravni i drugi izvori za pripremu kandidata za testiranje (ako je primjenjivo)

- naznaku o pravima i načinu postupanja s osobnim podacima
- naznaku da se obavijest o rezultatima natječaja dostavlja javnom objavom na mrežnoj stranici Škole, te da se dostava svim kandidatima smatra obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave na mrežnoj stranici Škole i
- ostale potrebne podatke.

(3) Rok za podnošenje prijave na natječaj je osam dana od dana objave iz stavka 1. ovog članka.

(4) Pravni i drugi izvori za pripremu kandidata za testiranje objavit će se na mrežnoj stranici naznačenoj u natječaju istovremeno s objavom natječaja.

Obavijest o vrednovanju

Članak 7.

(1) Obavijest o vremenu i mjestu vrednovanja uputit će se kandidatima putem e-mail adrese ili objavom na web stranici Škole.

(2) Kada se obavijest iz stavka 1. ovog članka dostavlja objavom na web stranici Škole taj podatak se navodi u natječaju.

(3) Rok za dostavljanje obavijesti iz stavka 1. ovog članka je najmanje tri dana prije dana određenog za vrednovanje.

Prijava na natječaj

Članak 8.

(1) U prijavi na natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, po mogućnosti e-mail adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

(2) Uz prijavu se prilaže životopis i dokazi o ispunjavanju formalnih uvjeta iz natječaja.

(3) Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Dokazi

Članak 9.

(1) Vrste dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta naznačuju se u natječaju, ovisno o uvjetima za zapošljavanje na pojedino radno mjesto.

(2) Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije sklapanja ugovora o radu kandidat će priložiti izvornik.

Povjerenstvo za provedbu natječaja

Članak 10.

(1) Povjerenstvo za provedbu natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuje ravnatelj.

(2) Povjerenstvo ima tri člana, a čine ga ravnatelj i dva člana iz reda radnika Škole.

(3) Za člana Povjerenstva može biti imenovan bilo koji radnik Škole koji nije u srodstvu s kandidatom.

(4) Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje listu kandidata prijavljenih na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune o čemu ih usmenim putem izvještava tajnik Škole, te kandidate s te liste upućuje na vrednovanje
- provodi vrednovanje kandidata i
- utvrđuje rang-listu kandidata, s obzirom na rezultate provedenog vrednovanja.

(5) Kad se natječaj provodi radi popunjavanja više radnih mjesta, ravnatelj može imenovati više povjerenstava za provedbu natječaja.

(6) Kada se na natječaj ne prijavi niti jedan kandidat ili se prijave samo kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, odnosno kandidati čije prijave nisu pravodobne i potpune, Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka neće se imenovati.

Odredbom članka 2. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja objavljenog 12. travnja 2024. godine, stupio na snagu 20. travnja 2024. godine u stavku 4. dopunjen je podstavak 1.

Obavijest

Članak 11.

(1) Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku natječaja.

(2) Osobi iz stavka 1. ovog članka tajnik Škole dostavlja pisanu obavijest potpisanu od strane ravnatelja u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom.

(3) Obavijest iz stavka 2. ovog članka u pravilu se dostavlja putem elektroničke pošte.

Odredbom članka 3. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja objavljenog 12. travnja 2024. godine, stupio na snagu 20. travnja 2024. godine dopunjen je stavak 2.

Pristupanje vrednovanju

Članak 12.

(1) Vrednovanju mogu pristupiti kandidati s liste kandidata iz članka 10. stavka 4. podstavka 1. ovog Pravilnika.

(2) Kandidat koji nije pristupio vrednovanju više se ne smatra kandidatom u postupku.

Način vrednovanja

Članak 13.

(1) Vrednovanje kandidata obavlja se putem testiranja i/ili razgovora (intervjua).

(2) Kandidatu koji je osoba s invaliditetom Povjerenstvo je obvezno u postupku testiranja i/ili razgovora (intervjua) osigurati odgovarajuću razumnu prilagodbu ako je kandidat u prijavi na natječaj naveo potrebu za odgovarajućom prilagodbom.

(3) Vrednovanje se provodi u jednoj ili u dvjema fazama.

(4) Za koje će se radno mjesto provoditi vrednovanje u jednoj, a za koje u dvjema fazama odlučuje ravnatelj prije prijavljivanja potrebe nadležnom upravnom tijelu županije, odnosno raspisivanja natječaja.

Odredbom članka 5. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja objavljenog 12. travnja 2024. godine, stupio na snagu 20. travnja 2024. godine u stavku 4. riječi „nadležni ured državne uprave“ u određenom padežu zamijenjene su riječima „nadležno upravno tijelo županije“ u odgovarajućem padežu.

Vrednovanje u jednoj fazi

Članak 14.

(1) Kada se vrednovanje provodi u jednoj fazi provodi se samo putem razgovora (intervjua).

(2) Na razgovor (intervju) pozivaju se svi kandidati s liste kandidata iz članka 10. stavka 4. podstavka 1. ovog Pravilnika.

(3) Rezultati intervjuja vrednuju se bodovima od 0 do 10.

Vrednovanje u dvije faze

Članak 15.

(1) Kada se vrednovanje provodi u dvije faze, u prvoj fazi provodi se testiranje na koje se pozivaju svi kandidati s liste kandidata iz članka 10. stavka 4. podstavka 1. ovog Pravilnika.

(2) Prva faza testiranja može se sastojati od više dijelova, a uključuje provjeravanje znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta.

(3) Od čega će se sastojati provjeravanje znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta odlučuje ravnatelj prije prijavljivanja potrebe nadležnom uredu državne uprave, odnosno raspisivanja natječaja.

(4) Svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina iz stavka 2. ovog članka vrednuje se bodovima od 0 do 10, a da bi kandidat zadovoljio na prvoj fazi testiranja mora iz svakog dijela iz kojeg je testiranje provedeno ostvariti najmanje 5 bodova.

(5) Druga faza vrednovanja provodi se putem razgovora (intervjua) na koju se pozivaju samo kandidati koji su zadovoljili u prvoj fazi testiranja sukladno stavku 4. ovog članka i to najviše pet kandidata, prema ostvarenom rezultatu.

(6) Ako nakon prve faze vrednovanja, više kandidata dijeli peto mjesto, svi kandidati koji dijele peto mjesto pozvat će se na drugu fazu vrednovanja iz stavka 5. ovog članka.

Odredbom članka 4. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja objavljenog 12. travnja 2024. godine, stupio na snagu 20. travnja 2024. godine dopunjen je stavak 4. te je izmijenjen stavak 5. u cijelosti.

Rang-lista

Članak 16.

(1) Nakon provedenog vrednovanja iz članka 14., odnosno 15. ovog Pravilnika Povjerenstvo utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova, koju potpisuju svi članovi Povjerenstva.

(2) Rang-lista iz stavka 1. ovog članka ne obvezuje ravnatelja prilikom donošenja odluke o zasnivanju radnog odnosa.

DIO TREĆI ZAVRŠNE ODREDBE

Stupanje na snagu

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu nakon dobivanja suglasnosti Ureda državne uprave u Istarskoj županiji, osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

ZAVRŠNE ODREDBE

(Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja, objavljen na oglasnoj ploči Škole 12. travnja 2024. godine, KLASA: 011-03/24-02/1, URBROJ: 2163-5-7-1, stupio na snagu 20. travnja 2024. godine)

Članak 6.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopuna Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja stupa na snagu nakon dobivanja suglasnosti nadležnog upravnog tijela u Istarskoj županiji, osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednica Školskog odbora
Marina Gulin, prof.

Ovaj pročišćeni tekst Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja objavljen je na oglasnoj ploči Škole 6. svibnja 2024. godine

Ravnatelj
Ivo Bebek, dipl. ing.