

Strukovna škola Pula
Zagrebačka 22, Pula

ELABORAT
o internom sustavu i provedbi uzbunjivanja, obavješćivanja i prijemu priopćenja

ožujak 2023

Na temelju članka 39. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 3. Pravilnika o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva ("Narodne novine" broj 69/16), Ivo Bebek, ravnatelj Strukovne škole Pula (u daljnjem tekstu: Škola), dana 28. ožujka 2023. godine, donio je

ELABORAT O INTERNOM SUSTAVU I PROVEDBI UZBUNJIVANJA, OBAVJEŠĆIVANJA I PRIJEMU PRIOPĆENJA

I.

Ovim Elaboratom utvrđuju se:

- 1. Resursi za uzbunjivanje i obavješćivanje te način njihovog korištenja*
- 2. Odgovorne osobe zadužene za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti*
- 3. Odgovorna osoba za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanja*

Sustav uzbunjivanja i obavješćivanja iz ovog Elaborata provodit će se u Strukovnoj Školi Pula, na adresi Zagrebačka 22, Rizzijeva 28 i Rizzijeva 30.

1. Resursi za uzbunjivanje i obavješćivanje te način njihovog korištenja

Za uspostavu internog sustava uzbunjivanja i obavješćivanja u prostorima Škole, te osiguranje provedbe internog i javnog uzbunjivanja, koristi se:

- mobilni telefoni, fiksne telefonske veze i elektronička pošta (e-mail),
- centralni razglasni uređaj - električno zvono,
- u slučaju nestanka električne energije, automatski se uključuje sigurnosna rasvjeta na svim evakuacijskim putovima u objektu, a uzbunjivanje i obavješćivanje se provodi ručnom sirenom za uzbunjivanje i usmenim obavješćivanjem od vrata do vrata,
- otvaranjem vrata učionica, ureda i ostalih prostora u Školi, provjerava se nazočnost osoba, priopćava im se vrsta opasnosti i upućuje o daljnjim postupcima,
- učenici, radnici, te ostale zatečene osobe u Školi informaciju dobivaju od radnika koji su zaduženi za evakuaciju i spašavanje u Školi, te se postupa u skladu s procjenom o mjerama sigurnosti (ostaje se u istom prostoru, premješta se u drugi dio objekta ili se izlazi izvan prostora ustanove).

Svi radnici Škole imaju mobilne uređaje, a vodi se evidencija osobnih brojeva GSM uređaja svakog radnika. Vodi se i evidencija elektroničkih adresa radnika.

Mjere evakuacije i spašavanja u prostorijama Strukovne škole Pula utvrđene su Planom evakuacije i spašavanja te internim uputama.

Nakon dojave za uzbunjivanje od nadležnog centra službe civilne zaštite Pazin (112 PAZIN), pristupa se evakuaciji učenika, radnika i trećih osoba Strukovne škole Pula.

U slučaju potrebe javnog uzbunjivanja, interni sustav uzbunjivanja temelji se na uzbunjivanju centralnim razglasnim uređajem - električnim zvonom i obavješćivanju glasom - otvaranjem vrata učionica i ostalih prostora u Školi, provjerava se nazočnost osoba, priopćava o vrsti opasnosti i upućuje ih o postupcima.

Na hodnicima Škole obavještavaju se radnici i ostale zatečene osobe o događaju, a po saznanju o vrsti opasnosti upoznaje se iste o detaljima događaja.

Učenici informaciju dobivaju od nastavnika, te se postupa u skladu s procjenom o mjerama sigurnosti (ostaje se u istom prostoru, premješta se u drugi dio Škole ili se izlazi izvan prostora Škole).

Neposredno obavještavanje o sustavu uzbunjivanja u školi, resursima i postupcima priopćava se usmeno na početku svake nastavne godine, a svakom novom radniku prilikom prijema u radni odnos.

Ravnatelj Škole zaprima neposredno priopćenje o sustavu uzbunjivanja ili obavijesti mobitelom, telefonom, elektroničkom poštom (e-mailom) ili drugim putem.

Ravnatelj zaprimljenu obavijest o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti prenosi odgovornim osobama zaduženim za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

Odgovorne osobe zadužene za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti dalje usmenim, internim telefonskim linijama ili elektroničkom poštom (e-mail) obavještavaju odgovorne osobe za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje, odnosno osobe koje su zadužene za evakuaciju i spašavanje.

Odgovorne osobe za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje poduzimaju aktivnosti sukladno zaprimljenoj obavijesti o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti.

Organizaciju evakuacije obavljaju zaposlenici zaduženi za evakuaciju i spašavanje (osposobljene osobe za rukovođenje evakuacijom i spašavanjem) sukladno Planu evakuacije i spašavanja Škole.

Ravnatelj koordinira postupkom evakuacije.

2. Odgovorne osobe zadužene za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti

Odgovorne osobe zadužene za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti te za prijenos priopćenja odgovornim osobama za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje navedene su u Odluci o odgovornim osobama zaduženim za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti, KLASA: 115-01/23-01/1, URBROJ:

2163-5-7-2 od 20. ožujka 2023. godine, te u Odluci o odgovornim osobama za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanja, KLASA: 115-01/23-01/1, URBROJ: 2163-5-7-1 od 20. ožujka 2023. godine. Radnici koji su zaduženi za evakuaciju i spašavanje u Školi navedeni su u Planu evakuacije i spašavanja KLASA: 003-05/17-01/2, URBROJ: 2168-20-17-1 od 14. veljače 2017. godine.

Kontakti odgovornih osoba koji su zaduženi za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti te za prijenos priopćenja odgovornim osobama za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje dostavljaju se u nadležni centar 112. Za dostavu kontakata i redovito ažuriranje istih zadužen je ravnatelj Škole.

Ažurirani podaci dostavljaju se u nadležni centar 112 Pazin na telefon: 052 619 050, fax: 052 624 446 i e-mail: pazin112@civilna-zastita.hr.

3. Odgovorna osoba za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanja

Odgovorne osobe za provedbu mjera uzbunjivanja i obavješćivanja navedene su u Odluci o odgovornim osobama za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanja, KLASA: 115-01/23-01/1, URBROJ: 2163-5-7-1 od 20. ožujka 2023. godine.

Osobe zadužene za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti navedene su u Odluci o odgovornim osobama zaduženim za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti, KLASA: 115-01/23-01/1, URBROJ: 2163-5-7-2 od 20. ožujka 2023. godine

Radnici koji su zaduženi za evakuaciju i spašavanje navedene su u Planu evakuacije i spašavanja KLASA: 003-05/17-01/2, URBROJ: 2168-20-17-1 od 14. veljače 2017. godine.

U slučaju potrebe, odgovorne osobe za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje obavještavaju zadužene osobe za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti.

Radnici koji su zaduženi za evakuaciju i spašavanje provode uzbunjivanje i obavješćivanje učenika, radnika i ostalih zatečenih osoba u prostoru Škole te po potrebi provode evakuaciju istih.

II.

Najmanje jednom godišnje treba provoditi provjeru funkcioniranja sustava uzbunjivanja, obavješćivanja i prijema priopćenja.

Provjerom rukovode odgovorne osobe zadužene za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti.

Provjera se obavlja tako da se simulira stvarna situacija uzbunjivanja, obavješćivanja i prijema priopćenja.

O svakoj provedenoj provjeri odgovorne osobe zadužene za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti obvezne su izraditi izvješće te ga dostaviti ravnatelju Škole, pisanim i usmenim putem te ako su uočene slabosti i nedostaci u sustavu, dužni su predložiti i provesti mjere poboljšanja.

III.

Mjere provođenja evakuacije i spašavanja propisane su Zakonom, a konkretno razrađene u Planu evakuacije i spašavanja Škole.

Temeljem članak 55. stavak 4. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine”, broj 71/2014., 118/2014., 94/2018. i 96/2018.) propisana je obveza poslodavca za osposobljavanje radnika, glede postupanja u slučaju nastanka neposrednih i značajnih rizika za život i zdravlje, kojima su izloženi ili mogu biti izloženi.

Stavak 5. navedenoga Zakona propisuje obvezu provođenja vježbe evakuacije i spašavanja minimalno jednom u dvije godine.

Navedenu obvezu Škola redovito izvršava, odnosno kroz vježbe se potvrđuje da se evakuacija učenika, radnika i ostalih zatečenih osoba u prostoru Škole provodi se sukladno Planu evakuacije i spašavanja.

Ovaj Elaborat za uspostavu internog sustava uzbunjivanja i obavješćivanja objavljuje se na oglasnoj ploči i službenoj mrežnoj stranici Škole.

Elaborat stupa na snagu danom donošenja i dostavlja se na zahtjev nadležnom centru 112.

KLASA: 115-01/23-01/1

URBROJ: 2163-5-7-3

U Puli, 28. ožujka 2023. godine

 Ravnatelj
Ivo Bebek, dipl. ing.